

1.KURUL ÜYELERİ

Kurul üyeleri, Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları ve Sağlıkta Akreditasyon Standartları maddesi gereğince belirtilen üyelere seçilir. Yönetim tarafından gerek görülmesi durumunda yeni kişiler eklenir/eklenebilir.

- 1- Kurul Başkanı - Başhekim
- 2- Kurul Sekreteri - Kalite Uzman Yardımcısı
- 3- Kurul Üyesi - Başhemşire
- 4- Kurul Üyesi - Yönetim Danışmanı (Varsa)
- 5- Kurul Üyesi - Kalite Yöneticisi
- 6- Kurul Üyesi - İşletme Direktör Yardımcısı
- 7- Kurul Üyesi - Eğitim ve Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi
- 8- Kurul Üyesi - Eczane Görevlisi
- 9- Kurul Üyesi - YYB Sorumlu Hemşiresi
- 10-Kurul Üyesi - Bilgi İşlem Görevlisi
- 11-Kurul Üyesi - Dahiliye Servisi-2 Sorumlu Hemşiresi
- 12-Kurul Üyesi - Dahiliye Servisi-1 Sorumlu Hemşiresi
- 13-Kurul Üyesi - Cerrahi Servisi-1 Sorumlu Hemşiresi

2.KURUL TOPLANTI SIKLIĞI

Kurul, üç ayda bir ve gerektiğinde toplanır.

3.KURUL GÖREVLERİ

- Etkin ve güvenli ilaç yönetimiyle ilgili olarak ilaçların temini, ilaçların muhafazası, ilaç istemleri, ilaçların hazırlanması, ilaçların transferi, ilaç uygulamaları, hasta beraberinde gelen ilaçların kontrolü, ilaç-ilaç/ilaç-besin etkileşimlerinin kontrolü, parenteral ilaçlarda stabilite ve geçimsizlik kontrolü, advers etki bildirimleri, yüksek riskli ilaçların yönetimi, vb tüm süreçlerin düzenlenmesini, denetlenmesini ve iyileştirilmesini sağlar
- İlaç güvenliği olay bildirimlerini değerlendirir, analizlerini yapar ve gerektiğinde iyileştirme çalışmalarını yürütür.
- İlaç yönetimine ilişkin göstergelerin takibini yapar ve gerektiğinde iyileştirme çalışmalarını yürütür.
- Akılcı ilaç kullanımı ile ilgili ilkelerin belirlenmesi ve uygulanmasını sağlar.
- Akılcı antibiyotik kullanım ilkelerinin belirlenmesi ve “Antibiyotik Kullanım Kontrolü ve Antibiyotik Profilaksi Rehberi” hazırlanmasını sağlar.
- Kurulda alınan kararlarla ilgili tüm çalışanlara bilgi verilir.

HAZIRLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI	ONAY
İLAÇ YÖNETİMİ KURULU	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM