

Temel Faaliyet :Olay Yönetim Ekibinin verdiği karara göre, eczanede depolanan ilaç ve serumların hemen kullanıma sunulmasını sağlamak.

Hedefler

- Personel için temel ilaçlar ve serumlar bakımından eczane stoklarının ne durumda olduğunu değerlendirmek,
- Mevcut durumu değerlendirip eczanenin gerekli malzemeleri ne kadar süre boyunca sağlayabileceğini değerlendirmek,
- OYE tarafından gerekli malzemelerin doğru yer, zaman ve miktarda kullanıma sunulmasını sağlamak,
- OYE ile koordinasyonlu bir şekilde, temel malzemeler azalmadan önce yeniden tedarik siparişi vererek önlem almak,
- Eczanede depolanan temel ilaçlar ve diğer kritik malzemelerin hem rutin hastalar hem de afetlerde hastalar için her zaman ulaşılabilir olmasını sağlamak,
- Eğer durum özel ilaç (örn. kimyasal olaylarda yüksek miktarda antidot; büyük bir salgında antibiyotik) gerektiriyorsa hemen olaya özel önlemler almak.

Sırası İle Gerçekleştirilecek Eylemler	BİRİNCİL SORUMLU	Eylemlerin Gerçekleştirilmesi ve Raporlama İçin Zaman Çizelgesi (Saat ve dk olarak yazılacak)	AÇIKLAMA	İMZA
Görevdeki Eczacı: Tedavi uygulanabilecek hasta sayısını, mevcut imkanların neler olduğunu ve ne tür ihtiyaçları karşılayacağını değerlendirmelidir, o Eczanede depolanan sınırlı miktarda ilaca ve malzemeye duyulabilecek ihtiyaçların neler olacağını değerlendirmelidir, o Bu malzemelerin acil bir şekilde elde edilmelerini veya bu mümkün değilse, yeniden tedarik edilmelerini sağlamak için eylem planı oluşturmalıdır, o Kimyasal bir olay veya bulaşıcı hastalık ihtimali varsa aşılar, antidotlar gibi diğer özel malzemeler gerektiren durumlarda gerekli tedbirleri almalıdır.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			
Olay Yönetim Ekibi hemen, eczanenin deneyimli personel tarafından yönetilip yönetilmediğini, işleri yürütmek için tüm prosedürlere, iş akış talimatlarına, kayıtlara, formlara ve varsa müdahale prosedürlerine erişimi olup olmadığını kontrol etmelidir. Eğer yönetilmiyorsa, bir eczacı devralana kadar eczaneye OYE'nin direkt kontrolü altında yöneticilik yapabilecek deneyimli bir personel atamalıdır.	OYE			
Eczane; alınan malzemelerin taşınması,eczaneden diğer bölümlere transferi nakliye gibi tedarik işlemlerinde OYE'nin lojistik şefinden yardım isteyebilir.	LOJİSTİK ŞEFİ			
Eczanede görevli personel şunları yapmalıdır: o Bu görev OYE'nin lojistik Şefi tarafından üstlenilmemişse, civardaki hastaneler de dahil edilerek ekstra ilaçları ve sarf malzemelerini acil bir şekilde sağlayabilecek tedarikçileri belirlemelidir. o Kamu veya özel sektördeki diğer hastanelerin eczaneleri, ilaç depoları, malzeme firmaları ile önceden yapılmış iş birliği protokollerini gözden geçirir. o Diğer hastanelerin (özel, kamu, üniversite, vakıf ve askeri vd.) bu alandaki imkan ve kapasitelerini belirlemelidir. o Nitelikli personel ve yardımcı personel eksikliği ile ilgili sorunları belirlemelidir. o Eczanenin depolarının mevcut durumdan etkilenip etkilenmediğini belirlemelidir (örn. soğuk zincir), oOYE ile koordineli olarak düzeltici önlemleri almalıdır.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU SATIN ALMA SORUMLUSU			
İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri				
Eczane yetkili olmayan kişilerin herhangi bir müdahalesine karşı bir güvenlik personeli ve/veya güvenliği sağlayabilecek bir kişi ile korunmalıdır	GÜVENLİK SORUMLUSU			
Kullanılacak Materyal				
Acil Müdahale Planı'nda açıklandığı şekilde İş Akış Talimatı, formlar ve kayıtlar	LOJİSTİK ŞEFİ			
Görevde olan ve olmayan (çağırıldığında gelebilecek) personel için kontrol listeleri	PERSONEL VE MALZEME YÖNETİMİ SORUMLUSU			
Kimlik kartları ve görev yelekleri.	LOJİSTİK ŞEFİ			
Kontrol				
Eczanenin deneyimli personel tarafından yönetilmesini sağlayın.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			

Eczane tarafından kullanıma sunulan malzemelerin OYE'nin verdiği yetki dahilinde sağlandığından emin olun	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			
Yeniden tedarik konusunun değerlendirildiğinden emin olun.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			
Diğer Standart İşleyiş Prosedürleri				
Lojistik ve Malzeme Yönetimi Prosedürü	LOJİSTİK ŞEFİ			
Sürece Dahil Kişiler				
Olay Yönetim Merkezi Üyeleri	OYE			
Departman Servis Yetkilileri	LOJİSTİK ŞEFİ			
Eczane Sorumlusu/personeli	LOJİSTİK ŞEFİ			
Karşılaşılabilecek Özel Durumlar				
Eğer eczanede birincil öncelikteki özel malzemelerin stoğu çok sınırlıysa ve gereken miktar stok miktarını aşacaksa, bu malzemelerin yeniden tedarığı için hemen gereken önlemleri alın.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU SATIN ALMA SORUMLUSU			
Eğer eczane stokları da olayın tehdidi altında ise, en önemli malzemelerin güvenli bir yere taşınması veya eczanenin güvenliğinin sağlanması için Olaya Özel Planı hemen oluşturun.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			
Eylemlerin Kaydedilme Şekli				
İlgili listeler formlar	LOJİSTİK ŞEFİ			
İzleme				
İlk 12 saat boyunca 2 saatte bir kez, daha sonra 4 saatte bir kez eczanenin durumu ile raporlama yapın	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			
Eczane tarafından kullanıma sunulan temel malzemelerin ve ekipmanın ihtiyaç duyulan yerde gerektiği ölçüde kullanıldığından emin olun, • Yeniden tedarik sisteminin malzemelerin eczanede tükenmeden önce sipariş edildiğinden ve elde edildiğinden emin olun, • Eczane deposunun güvenli olduğundan ve korunduğundan emin olun.	İLAÇ VE TIBBİ MALZEME SORUMLUSU			

Form Kod No:AD-PR-16

Rev.No:00/Rev.Tar.:...