

Temel Faaliyet: Hayati öneme sahip tıbbi faaliyetler için kritik laboratuvar analizlerinin zamanında yapılmasını ve hastanede kan bankası bulunması halinde kan teminini sağlamak.

Hedefler

- Hekim tarafından istenebilecek kritik analizleri yapma konusunda laboratuvarın nicel kapasitesini değerlendirmek,
- Hekim tarafından istenebilecek kritik analizleri yapma konusunda laboratuvarın niteliksel kapasitesini değerlendirmek,
- İlk 24 saat içerisinde kan bankasının kan sağlama kapasitesini değerlendirmek,
- İlerleyen saatlerde laboratuvarın imkan ve kapasitesini afet ve acil durum için artırma imkanını değerlendirmek,
- İlerleyen saatlerde kan bankasının kan sağlama kapasitesini artırma imkanını değerlendirmek,
- Laboratuvar analizlerini öncelikle kritik öneme sahip olanlarla sınırlamak,
- Kan teminini sadece gerçekten ihtiyacı olan hastalarla sınırlamak,
- Eğer kapasitenin yetersiz olacağı ön görülüyorsa daha çok kan temini ve analiz yapma konusunda diğer alternatifleri değerlendirmek.

Sırası İle Gerçekleştirilecek Eylemler	BİRİNCİL SORUMLU	Eylemlerin Gerçekleştirilmesi ve Raporlama İçin Zaman Çizelgesi (Saat ve dk olarak yazılacak)	AÇIKLAMA	İMZA
Acil Müdahale planının aktif hale geçirilmesiyle beraber Laboratuvar sorumlusundan, mesai saatleri dışında ise Laboratuvar nöbetçi personeli ile iletişime geçilerek ilk hareket tarzları belirlenir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Öncelikle laboratuvar sorumlusu ve/veya Laboratuvar nöbetçi personeli./ Altyapı Sorumlusu / İSG Sorumlusu ile görüşülerek Laboratuvar Durum Raporunu hazırlar ve Operasyon Şefine gönderir/sunar.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Afet ve acil durumda laboratuvar ve kan bankasını yönetmek için kullanılacak olan mevcut prosedürleri, iş akış talimatları, kayıtları ve formları değerlendirilir ve alanda hazır bulunması sağlanır.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Afet durumunda laboratuvarın kısmen/tamamen zarar görmesi durumuna ve afetin yaşanma durumuna göre hareket tarzı belirlenir. Eğer hastane laboratuvarında bir zarar görülmemişse ve çalışmasında bir risk yoksa faaliyetine devam eder. Eğer bir zarar görme durumu varsa bu durumda farklı bir yerde faaliyetine devam edilip edilmeyeceğine ve/veya belirlenen referans laboratuvara testler gönderilir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvarın mevcut hizmetine devam etmesi durumunda malzeme ve laboratuvar kitlerinin stok durumu değerlendirilir ve malzeme ihtiyacı ile ilgili önce Lojistik/Depoya; Depoda olmayan malzemeler için Satın almaya talepte bulunulur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Hizmetin kesintisiz devam etmesi için gerekli personel planlaması yapılır ve 24 saat kesintisiz laboratuvar hizmetinin vermesi sağlanır. Gerekli durumlarda gönüllülerden , gerekli yeterlikleri doğrulandıktan sonra laboratuvar personeli kontrolünde çalıştırılabilir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU PERSONEL VE MALZEME YÖNETİMİ SORUMLUSU			
Hastane personelinin kan ürünlerini, analizlerini ve hizmetlerini mümkün olduğu kadar ekonomik bir şekilde kullanmaları konusunda bilgilendirilir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kan Transfüzyon merkezinin mevcut kan/kan ürünleri stoğu değerlendirilir. İlerleyen zamanlarda ihtiyacı giderecek şekilde gerekli kan /kan ürünleri talebinde bulunulur. Talebin giderilmediği durumlarda ise gönüllülere çağrı yaparak acil kan transfüzyonu ile kan alma işlemleri yapılır.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Özellikle kan veya vücut sıvıları ile bulaşma, insandan insana bulaşma potansiyeli olan bir epidemi durumuyla ilgili olarak laboratuvar personelinin doğru bir şekilde bilgilendirildiğinden, personel için kişisel koruyucu donanımın mevcut olduğundan ve numuneler konusunda açık talimatlar verildiğinden emin olunur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvardaki tıbbi atık ve tehlikeli atık yönetimi süreçleri ile ilgili gerekli önlemler /malzemeler temin edilir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvara gelen ve çalışılan kanlar ile ilgili numunelerin karışmaması için bir sistem geliştirilir, öncelikle çalışılacak testler belirlenir ve bu biçimde hareket edilir. Dış laboratuvara gönderilen kanlar ve/veya dış laboratuvardan gelen kanlar için kayıtların doğru olduğundan emin olunur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri				
Laboratuvar, personel için herhangi bir sağlık sorunu oluşturmamaya yönelik olarak yönetilmelidir.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			

Kan kullanımında kan güvenliği ile ilgili ulusal rehberlere tamamen uyulmalıdır. (nakil sadece çapraz karşılaştırma ve kan kalitesi kesin olduğunda yapılmalıdır)	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvara sadece yetkili personelin girdiğinden emin olunur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvar atığı imha ve temizleme prosedürlerine tamamen uyulduğundan emin olunur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kana yönelik soğuk zincirin güvence altına alındığından emin olunur.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Analizlerin en ekonomik şekilde talep edildiğinden emin olunmalıdır.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kullanılacak Materyal				
Acil Müdahale Planı'nda açıklandığı şekilde İş Akış Talimatı, formlar ve kayıtlar	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvar ve Kan Transfüzyon Merkezi Yönetimi Prosedürü	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kişisel Koruyucu Donanımlar	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kimlik kartları ve görev yelekleri.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Kalite Kontrol				
Laboratuvar ve kan bankasının deneyimli personel tarafından yönetilmesini sağlayın.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
İmkân ve kapasite ile ilgili değerlendirmenin hızlı ve profesyonel bir biçimde yapılmasını sağlayın,	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Laboratuvarın ihtiyaç duyduğu kritik malzemelerin mevcut olduğundan emin olun,	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Hekimlerin sadece kritik analizleri talep etmesi ile ilgili olarak bilgilendirildiğinden emin olun,	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Tedarik konusunun kısa sürede ele alındığından emin olun.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Diğer Standart İşleyiş Prosedürleri				
Güvenlik Hizmetleri Standart Operasyon Prosedürü	GÜVENLİK SORUMLUSU			
Lojistik ve Malzeme Yönetimi Standart Operasyon Prosedürü	LOJİSTİK ŞEFİ			
Sürece Dahil Kişiler				
Olay Yönetim Merkezi Üyeleri	OYE			
Laboratuvar ve Kan Transfüzyon Merkezi Sorumluları				
Laboratuvar ve Kan Transfüzyon Merkezi Personeli				
Karşılaşılabilecek Özel Durumlar				
- Nitelikli personel eksikliği varsa, laboratuvarın sürekli olarak nitelikli personel tarafından işletilmesini ve/veya diğer laboratuvarların (örn. özel laboratuvar vb.) yardımcı olmasını sağlamak için hemen olay eylem planını oluşturun. - İnsandan insana Bulaşıcı Hastalık durumlarında, tüm iş güvenliği kurallarına tamamen uyulmasını sağlayın. - Eğer ciddi bir kan sıkıntısı olacağı düşünülüyorsa, hemen dış kaynaklardan kan tedarik etmeyi düşünün. - Eğer bir elektrik kesintisi söz konusu ise, soğuk zinciri koruyarak kan ve kan ürünlerinin kullanılabilir kalmasını sağlayın.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
ZAMAN DİLİMİ				
Acil Müdahale planının aktivasyonu ile süreç aktif hale geçer. İlk 12 saatte 2 saatte bir, sonraki süreçte ise 4 saatte bir Mevcut Durum raporu ile bilgilendirme yapılır.	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
Eylemlerin Kaydedilme Şekli				
İlgili listeler formlar	TIBBİ BAKIM SORUMLUSU			
İzleme				
Kritik malzeme, laboratuvar kitleri ve kan/kan ürünleri için zamanında talep yapıldığından emin olun.				
Özellikle bulaşıcı hastalık durumu ile ilgili önlemlerin zamanında alındığından emin olun.				
GÜVENLİK				
Laboratuvar alanına yetkisiz kişilerin girmemesi için gerekli önlemlerin alındığından emin olun.				