

1.PERSONELİN

Unvanı	: Nükleer Tıp Hemşiresi
Çalıştığı Bölüm	: Bölüm Sorumlusu
Bağlı Olduğu Kişi	: Hemşirelik Hizmetleri Direktörü
Kendisine Bağlı Kadrolar	: Kendisine bağlı bir kadro yoktur.
Yerini Alacak Kişi	: Bölüm Sorumlusu

2. İŞİN TANIMI/AMACI

Nükleer Tıp bölümüne tanı ve tedavi amacı ile gelen hastaların anamnez bilgilerini almak, görüntüleme amacıyla hazırlanan radyoaktif maddeyi uygun yollarla hastaya vermek, Radyoaktif iyot tedavinin nasıl yapılacağı hakkında hastayı bilgilendirerek hastanın yatışını yaptırmak ve taburcu olana kadar takibini yapmak.

3.GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Verilecek olan sağlık hizmeti konusunda hasta ve hasta yakınlarına anlaşılır bir şekilde bilgi vermek.
- Nükleer Tıp uzmanının yönlendirmesinde zamanında ve uygun şekilde radyonüklid tedavi (radyoiyot tedavisi) verilmesi işlemlerinde nükleer tıp uzmanına yardımcı olmak.
- Enjeksiyon odalarının düzenini sağlamak.
- Hastalara göre dozları ayarlanmış radyofarmasötiklerin hastalara oral, intravenöz, intraartiküler, intrakaviter, intradermal, intraarteryel, intratekal veya inhalasyon yoluyla vermek.
- Günlük çalışma öncesinde enjeksiyon odalarında bulunan cihazları ve parçalarını görsel olarak kontrol etmek.
- Yukarıda sözü geçen işlemlerle ilgili kayıtları tutmak.
- Hastaların tedavisi için gerekli bütün kayıt, bakım ve tedavi uygulamalarını hekimlerin tariflerine göre yapmak.
- Kendilerine teslim edilen demirbaş eşya ile alet, ilaç ve sair malzemeyi iyi bir şekilde saklamak ve bunları yerine göre kullanmak, hekim tarafından istendiği zaman hazır bulundurmak, bunların dikkatsiz ve israf suretiyle boşa gitmelerini önlemek.
- Servisteki hastalar için yemek isteğinde bulunmak.
- Dozimetre kullanımında azami hassasiyet göstermek ve radyasyon güvenliğine uymak.
- Bölümün genel hizmetlerinin ve temizliklerinin yolunda gitmesini kontrol etmek ve sağlamak, gördükleri noksanları gidermek veya giderilmesini sağlamak.

HAZIRLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI	ONAY
HEMŞİRELİK HİZMETLERİ DİREKTÖRÜ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM

- Nükleer Tıp çalışanları için düzenlenen bölüm içi ve bölüm dışı eğitimlere katılmak,
- Nükleer Tıp uzmanının kendisine verdiği yetkileri, konusu ve bilgisi dahilinde kullanır.
- Kurumun belirlediği kılık kıyafet ve işe devam konusunda titiz davranmak.
- Çalışma arkadaşları ile ilişkilerinde iş birliğini kolaylaştıracak tutumda ve etik kurallara uygun davranmak.
- Bu listede yer almadığı halde listede yer alan görevlerin yapılması sırasında ihtiyaç olan diğer görevleri yapmak.
- İdarece verilen diğer görevleri yapmakla sorumludurlar.
- Yeni başlayan elemanlar ile hasta takibi yaparak, elemanların işe uyumunu sağlar.
- Diğer sağlık çalışanları ile multidisipliner işbirliği sağlamalar ve toplantılar yapar.
- Bölüm sorumlusunun görevlendirdiği işleri yapar.
- Güncel, mesleki yayınları izler ve bölüm hemşirelere duyurur. Hemşirelik hizmetleri ile ilgili araştırmalar yapar/katılır.
- Mesleki seminer, konferans, toplantı gibi etkinliklere katılır ve çalışanların da bu gibi etkinliklere katılmasını sağlayıcı duyuruları yapar.
- Bakım ve uygulamalara ilişkin kural ve prosedürlerin geliştirilmesi, uygulanması ve güncelleştirilmesi çalışmalarına katılır.
- Hemşirelik Hizmetleri Direktörlüğü tarafından belirlenen hasta bakım standartlarının ve formların uygulanmasında hemşirelere rehberlik eder.

4.ÇALIŞMA KOŞULLARI

Çalışma Süresi : İşin ve görevin niteliği nedeniyle normal mesai saati diye bir tanımlama sözü konusu değildir. Personel resmi tatil günleri de dahil olmak üzere işin gereğine bağlı olmayıp, personel resmi tatil günleri de dahil olmak üzere işin gereğine bağlı olarak her günün her saatinde çalışabilir.

Alması Gereken Eğitimler: Oryantasyon eğitimi ve diğer kurum içi eğitimler

Deneme Süresi : 2 ay

5.GEREKLİ NİTELİKLER

Eğitim : Sağlık meslek mezunu olmak

Deneyim : En az 3 yıllık deneyime sahip olmak gerekmektedir.

Özel İhtisas/Sertifika :

Yabancı Dil :Yabancı dil bilmesi tercih nedenidir.

HAZIRLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI	ONAY
HEMŞİRELİK HİZMETLERİ DİREKTÖRÜ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM

İşin Gerektirdiği Özellikler : Eğitim becerilerine sahip, 'Eğiticinin Eğitimi' almış, mesleki yeniliklere açık, iletişim, organizasyon-liderlik ve yöneticilik vasıflara sahip, problem çözme yeteneği gelişmiş, iyi bir rehber ve danışmanlık yapabilmeli, SKS ve diğer kalite uygulamalarına hakim olmalıdır.

Kullanması Gereken Cihaz : İşle ilgili tüm cihazlar Ve Ekipmanlar

Bilgisayar Bilgisi : Microsoft Office ve Windows programları, Hastane Yazılım Programları

6.ETİK İLKELER

Sağlık meslek mensubu;

1. Bireylerin ve toplumun sağlığını birinci önceliği sayar

• Öncelikle zarar vermeme ilkesine uyar.

• Sağlık hizmeti sunarken, aldığı eğitim ve edindiği deneyim ile sahip olduğu bilgi, beceri ve imkânlarının tamamını kullanarak en iyi ve faydalı olacak şekilde planlama ve uygulama yapar.

2. Daima en üst düzeyde hizmet vermeye gayret eder

3. Hizmet verdiği bireylerin kişilik haklarına ve mahremiyetine saygı gösterir

• Hastanın kendi sağlığı ile ilgili kararı kendisinin vermesi hakkına saygı duyar. Bunun için hastaya, sağlık durumu hakkında, hastanın kültürel, toplumsal ve ruhsal durumuna özen göstererek doğru ve yeterli bilgilendirme yapar.

• Hastanın; ırkı, etnik kökeni, kültürü, politik görüşü, dini, inancı, mesleği, sosyal durumu, medeni hali, cinsiyeti, yaş ve sağlık durumu, doğduğu yer, yaşam tarzı, zihinsel ya da fiziksel yeteneği, ekonomik konumu ya da diğer tutumları temelinde ayrımcılık yapmaz.

• Mevcut kaynakların dağıtımını; birey, grup veya toplulukların gereksinimlerini dikkate alarak, hakkaniyet, adalet, eşitlik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapar.

• Hastanın sağlık durumu, tanısı, hastalığın seyri ve tedavisi hakkındaki tüm tanımlanabilen bilgiler ile diğer tüm kişisel bilgileri, ölümünden sonra bile gizli tutar. Aynı zamanda, sağlık hizmeti alanların bilgi, beden ve düşünce mahremiyetine saygı gösterir.

4. Mesleğini meşruiyet ve dürüstlük çerçevesinde uygular

• Sağlık hizmetini, almış olduğu eğitim, edindiği bilgi, deneyim ve bilimsel görüşler doğrultusunda sosyokültürel değerleri dikkate alarak yürütür.

Bireye ve topluma karşı dürüst davranır, aldatıcı olmaz.

• Sağlık hizmet sunumunda; birey ve toplumu, bilimsel araştırma veya eğitim faaliyetleri ile belli bir uygulamayı kişi ya da kuruma yönlendirme yoluyla çıkar aracı olarak kullanmaz.

HAZIRLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI	ONAY
HEMŞİRELİK HİZMETLERİ DİREKTÖRÜ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM

7. ÇALIŞAN BEYANI

Görev, yetki ve sorumluluklarımı okudum ve anladım. Bir nüshasını elden aldım, gereğini yapacağımı kabul ve beyan ederim. (Aşağıdaki kutuya el yazınız ile bu ifadeyi yazınız.)

HAZIRLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI	ONAY
HEMŞİRELİK HİZMETLERİ DİREKTÖRÜ	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM